

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

21328 *Resolució del director gerent de l'Escola Balear d'Administració Pública per la qual es preveu la presentació de sol·licituds electròniques*

L'article 45.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix que les administracions públiques han d'impulsar la utilització i l'aplicació de les tècniques i dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per al desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les seves competències, amb les limitacions establertes a la Constitució i en les lleis, en la utilització d'aquests mitjans.

La Llei 24/2001, de 27 de desembre, de mesures fiscals, administratives i d'ordre social, va modificar la Llei 30/1992, de 26 de novembre (apartat 9 de l'article 38 i apartat 3 de l'article 59), amb l'objecte d'introduir la possibilitat efectiva de la creació de registres telemàtics i de la pràctica de la notificació telemàtica.

Amb posterioritat, més recentment, la Llei estatal 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic de la ciutadania als serveis públics, estableix un nou marc jurídic en què s'ha de desenvolupar l'administració electrònica.

Davant l'evidència d'un marc normatiu clarament insuficient per aconseguir els objectius fixats, que requereix d'un desplegament, per donar resposta a la demanda social i institucional que reclama una administració electrònica accessible, eficaç i àgil a les Illes Balears, en data 13 de novembre de 2010 es va publicar en el BOIB núm. 165 el Decret 113/2010, de 5 de novembre, d'accés electrònic als serveis públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El capítol III d'aquest Decret regula el registre electrònic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el capítol IV en regula la presentació d'escrits, sol·licituds i comunicacions en el registre esmentat.

Així mateix, l'article 12 del capítol IV disposa que la ciutadania únicament pot presentar a través del registre electrònic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears les sol·licituds, escrits i comunicacions quan així es prevegi en una resolució del conseller o de l'òrgan directiu de l'ens públic competent, previ informe favorable de la Direcció General d'Innovació i Desenvolupament Tecnològic, publicada en el BOIB.

D'altra banda, la disposició final primera del Decret 113/2010 insta els òrgans i ens inclosos en el seu àmbit d'aplicació, sempre que les disponibilitats pressupostàries així ho permetin, a realitzar les actuacions oportunes que tendeixin a permetre la presentació d'escrits, sol·licituds i comunicacions adreçades a l'Administració de la Comunitat Autònoma.

L'article 4 dels Estatuts de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), aprovats pel Decret 31/2012, de 13 d'abril, estableix entre els seus objectius la formació i avaluació, la capacitat i el perfeccionament del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les entitats que en depenen i, si escau, de les altres administracions públiques del seu àmbit territorial, a més del personal dels àmbits de la policia local, protecció civil, seguretat i emergències.

Altrament, l'article 12 dels Estatuts, atribueix a la persona titular de la Direcció Gerència l'expedició de diplomes i certificats acreditatius de les activitats docents efectuades per l'organisme, a proposta de la persona responsable de l'àrea de formació.

Ateses les característiques d'aquest tràmit i de les persones que sol·liciten els certificats, la majoria empleats públics, es considera adient introduir la tramitació telemàtica de la sol·licitud i de l'expedició dels certificats, amb l'objecte de donar compliment al les previsions normatives que obliguen a les administracions públiques a introduir l'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics de manera més eficaç, productiva, àgil i còmoda, com un dels principals objectius de l'administració electrònica.

És per tot l'anterior i fent ús de les facultats que m'atribueix l'article 14 dels Estatuts de l'EBAP, d'acord amb l'informe favorable de la Direcció General d'Innovació i Desenvolupament Tecnològic, dict la següent

Resolució

Primer. Aprovar la tramitació telemàtica a través del registre electrònic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dels tràmits que corresponen a l'Escola Balear d'Administració Pública que s'indiquen a l'annex d'aquesta resolució, amb els requisits



específics i característiques tècniques que també s'hi especifiquen

Segon. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, 25 d'octubre de 2012

El director gerent
Sergi Torrandell Gornés

ANNEX

a. tràmit

Sol·licitud dels alumnes dels cursos de l'EBAP dels certificat d'aprofitament i d'assistència a les accions formatives.

Aquest tràmit està subjecte, quan pertoqui, a l'aplicació de taxes, d'acord amb la Llei 11/1998, de 14 de desembre, sobre règim específic de taxes de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

b. Fixació dels requisits específics i addicionals exigibles als alumnes que sol·licitin el certificat electrònic per a la correcta realització del tràmit

1. Dades personals que s'han d'introduir en els formularis per sol·licitar els certificats

- a. Nom i llinatges
- b. DNI o NIE
- c. Telèfon de contacte

2. Recepció de la sol·licitud i verificació de les dades

- Un cop presentada la sol·licitud per via telemàtica, s'ha de generar automàticament un document que n'acrediti la presentació.
- Qualsevol dada indicada durant l'elaboració d'aquest document pot ser verificada o autenticada per part de l'òrgan gestor.
- Aquest tràmit permet l'accés anònim.
- La sol·licitud no requereix signatura electrònica.

c. Característiques tècniques de l'aplicació i de la informació remesa.

En compliment de les disposicions establertes per la normativa vigent en els àmbits d'Administració Electrònica, així com de les principals regulacions en aspectes de seguretat, disponibilitat, normalització i interoperabilitat de la informació i dels documents electrònics, l'aplicació informàtica SISTRA (plataforma de tramitació i notificació telemàtica de la CAIB), s'adequa als següents requisits:

1. El sistema s'allotja a la seu electrònica del govern de les Illes Balears i és accessible des de l'adreça electrònica <http://www.caib.es>

2. S'aconsella a la persona interessada que utilitzi el següent programari per a assegurar un correcte ús de l'aplicació SISTRA:

- o Sistema operatiu: Windows (XP, Vista, 7), Mac OS X (Lion), Linux (distribució Ubuntu 10.04 o superior).
- o Navegadors: Internet Explorer (versió 7 o superior), Mozilla Firefox (versió 11 o superior), Google Chrome (versió 18.0.1025.168 o superior), Safari (versió 5 o superior).
- o Lector de PDFs: Adobe Acrobat Reader (versió 8 o superior)

d. Característiques tècniques dels documents

1. El document resultant de la sol·licitud tindrà format PDF/A-1 (ISO 19005-1:2005).

2. El certificat ha de disposar d'una adreça electrònica que permeti la verificació del document en qualsevol moment per part de l'òrgan gestor o dels agents de l'autoritat mitjançant la seu electrònica.

